



農地法第3条の規定による許可申請書

令和〇年〇月〇日

松島町農業委員会会長 殿

当事者

<譲渡人> (賃貸人)

住所 〇〇町〇〇番地
氏名 〇〇 〇〇



<譲受人> (賃借人)

住所 〇〇町〇〇番地
氏名 〇〇 〇〇



下記農地 (採草放牧地) について { 所有権
賃借権
使用貸借による権利
その他使用収益権 () } を { 設定 (期間 10 年間)
移転 }

したいので、農地法第3条第1項に規定する許可を申請します。(該当する内容に〇を付してください。)

記

1 当事者の氏名等 (国籍等は、所有権を移転する場合に譲受人のみ記載してください。)

当事者	氏名	年齢	職業	住所	国籍等	在留資格又は特別永住者		認定経営発展法人(該当する場合には〇)
						在留期間及び在留期間の満了日		
譲渡人(賃貸人)	〇〇 〇〇	45	会社員	〇〇町〇〇番地	/	/	/	
譲受人(賃借人)	〇〇 〇〇	55	会社員	〇〇町〇〇番地	日本			/

2 許可を受けようとする土地の所在等 (土地の登記事項証明書を添付してください。)

所在・地番	地目		面積 (m ²)	対価、賃料等の額 (円) [10a当たりの額]	所有者の氏名又は名称 (現所有者の氏名又は名称(登記簿と異なる場合))	所有権以外の使用収益権が設定されている場合	
	登記簿	現況				権利の種類、内容	権利者の氏名又は名称
〇〇字〇〇 〇〇番	田	田	3,000	30,000 10,000 / 10a	〇〇 〇〇		

3 権利を設定し、又は移転しようとする契約の内容

※ どのような契約を結び、農地をいつから使うかなどについて記入します。
賃貸借(または、売買、贈与、使用貸借 など) 契約
権利の移転時期 又は 権利の設定時期 許可後 など
契約期間 令和〇年〇月〇日 ~ 令和〇年〇月〇日 (貸借の場合)

(記載要領)

- 1 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載し、定款又は寄付行為の写しを添付（独立行政法人及び地方公共団体を除く。）してください。
- 2 国籍等は、住民基本台帳法（昭和42年法律第81号）第30条の45に規定する国籍等（日本国籍の場合は、「日本」）を記載するとともに、中長期在留者にあつては在留資格、特別永住者にあつてはその旨を併せて記載してください。法人にあつては、その設立に当たって準拠した法令を制定した国（内国法人の場合は、「日本」）を記載してください。また、在留資格を記載する場合は、在留期間（出入国管理及び難民認定（昭和26年政令第319号）第2条の2第3項の在留期間をいう。）及び在留期間の満了の日も併せて記載してください。
- 3 競売、民事調停等による単独行為での権利の設定又は移転である場合は、当該競売、民事調停等を証する書面を添付してください。
- 4 農業経営基盤強化促進法（昭和55年法律第65号）第16条の3第1項に規定する認定経営発展法人が譲渡人である場合には、記の1の「認定経営発展法人」に○を付した上で、認定を受けている認定発展計画の写しを添付してください。
- 5 記の3は、権利を設定又は移転しようとする時期、土地の引渡しを受けようとする時期、契約期間等を記載してください。また、水田裏作の目的に供するための権利を設定しようとする場合は、水田裏作として耕作する期間の始期及び終期並びに当該水田の表作及び裏作の作付に係る事業の概要を併せて記載してください。

農地法第3条の規定による許可申請書（別添）

I 一般申請記載事項

<農地法第3条第2項第1号関係>

1-1 権利を取得しようとする者又はその世帯員等が所有権等を有する農地及び採草放牧地の利用の状況

所有地		農地面積 (㎡)	田	畑	樹園地	採草放牧地面積 (㎡)
	自作地	5,000	5,000	※ 買う・借りる人やその家族が所有している農地のうち、自分たちで耕作している農地について記入します		
	貸付地			※ 買う・借りる人やその家族が所有している農地のうち、人に貸している農地について記入します		
		所在・地番	地目 登記簿 現況		面積 (㎡)	状況・理由
非耕作地	※ 買う・借りる人やその家族が所有している農地のうち、耕作されていない農地について記入します					

所有地以外の土地		農地面積 (㎡)	田	畑	樹園地	採草放牧地面積 (㎡)
	借入地	2,000	2,000	※ 買う・借りる人やその家族が人から借りている農地のうち、耕作している農地について記入します		
	貸付地			※ 買う・借りる人やその家族が人から借りている農地のうち、人に貸している農地について記入します。		
		所在・地番	地目 登記簿 現況		面積 (㎡)	状況・理由
非耕作地	※ 買う・借りる人やその家族が人に貸している農地のうち、耕作されていない農地について記入します。					

(記載要領)

- 「自作地」、「貸付地」及び「借入地」には、現に耕作又は養畜の事業に供されているものの面積を記載してください。また、複数市町村にまたがる場合には、「農地面積 (㎡)」欄に市町村別の合計面積を括弧書きで記載してください。
なお、「所有地以外の土地」欄の「貸付地」は、農地法第3条第2項第5号の括弧書きに該当する土地です。
- 「非耕作地」には、現に耕作又は養畜の事業に供されていないものについて、筆ごとに面積等を記載するとともに、その状況・理由として、「賃借人〇〇が〇年間耕作を放棄している」、「～であることから条件不利地であり、〇年間休耕中であるが、草刈り・耕起等の農地としての管理を行っている」等耕作又は養畜の事業に供することができない事情等を詳細に記載してください。

1-2 権利を取得しようとする者又はその世帯員等の機械の所有の状況、農作業に従事する者の数及び配置の状況、農地法その他の農業に関する法令の遵守の状況等

(1) 作付(予定)作物、作物別の作付面積

	田	畑		樹園地			採 放 草 地
	水稲	きゅうり	なす	現在の経営面積+今回の申請面積			
権利取得後の面積(m ²)	10,000	1,000	1,000				

(2) 大農機具又は家畜

数量	種類	トラクター	田植機	コンバイン	耕うん機	
確保しているもの	所有 リース	1	1	1	1	
導入予定のもの 〔資金繰りについて〕	所有 リース			1 自己資金		※所有農機具等の状況について、 記入してください

(記載要領)

- 「大農機具」とは、トラクター、耕うん機、自走式の田植機、コンバイン等です。「家畜」とは、農耕用に使役する牛、馬等です。
- 導入予定のものについては、自己資金、金融機関からの借入れ(融資を受けられることが確実なものに限る。)等資金繰りについても記載してください。

(3) 農作業に従事する者

- ① 権利を取得しようとする者が個人である場合には、その者の農作業経験等の状況
農作業暦 **25**年、農業技術修学暦 年、その他 ()

② 世帯員等その他常時雇用している労働力(人)	現在： 2 (農作業経験の状況： 15年～20年の農作業経験あり)
	増員予定： (農作業経験の状況：)
③ 臨時雇用労働力(年間延人数)	現在： ()
	増員予定： ()

- ①は申請者本人について記入
②は農業に従事する世帯員(申請者以外の者)について記入
③は臨時雇用があれば記入

- ④ 配置の状況 (所有又は借入農地が複数市町村にまたがる場合のみ記載(市町村別の状況を記載)してください(隣接市町村などで配置が同じ場合は、該当する市町村名を列記してください。)。なお、「住所地、拠点となる場所等」には、市町村名を記載してください。)

市町村	氏名	住所地、拠点となる場所等

- ⑤ ①～④の者の住所地、拠点となる場所等から権利を設定又は移転しようとする土地までの平均距離又は時間

①、②の者とも住所地から徒歩約5分

(4) 農地法その他の農業に関する法令の遵守の状況等 (別紙1に記載し、添付してください。)

別紙1を提出

(5) その他の考慮すべき事項

(記載要領)

「その他の考慮すべき事項」には、例えば、遠隔地に転居する予定の有無や、在留資格の更新等の見込みなどの考慮すべき事項があれば記載してください。

<農地法第3条第2項第2号関係> (権利を取得しようとする者が農地所有適格法人である場合のみ記載してください。)

2 その法人の構成員等の状況 (別紙2に記載し、添付してください。)

<農地法第3条第2項第3号関係>

3 信託契約の内容 (信託の引受けにより権利が取得される場合のみ記載してください。)

--

<農地法第3条第2項第4号関係> (権利を取得しようとする者が個人である場合のみ記載してください。)

4 権利を取得しようとする者又はその世帯員等のその行う耕作又は養畜の事業に必要な農作業への
従事状況

(「世帯員等」とは、住居及び生計を一にする親族並びに当該親族の行う耕作又は養畜の事業に従事するその他の2親等内の親族をいいます。)

農作業に従事する者の氏名	年齢	主たる職業	権利取得者との関係 (本人又は世帯員等)	農作業への年間従事日数	備考
〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇	55 77 88	会社員 農業 農業	本人 父 母	200日 250日 250日	前ページの①・②の者について記入

(記載要領)

備考欄には、農作業への従事日数が年間150日に達する者がいない場合に、その農作業に従事する者が、その行う耕作又は養畜の事業に必要な行うべき農作業がある限りこれに従事している場合は○を記載してください。

<農地法第3条第2項第5号関係>

- 5 農地又は採草放牧地につき所有権以外の権原に基づいて耕作又は養畜の事業を行う者（賃借人等）が、その土地を貸し付け、又は質入れしようとする場合には、以下のうち該当するものに印を付してください。
- 賃借人等又はその世帯員等の死亡等によりその土地について耕作、採草又は家畜の放牧をすることができないため一時貸し付けようとする場合である。
 - 賃借人等がその土地をその世帯員等に貸し付けようとする場合である。
 - その土地を水田裏作（田において稲を通常栽培する期間以外の期間稲以外の作物を栽培すること。）の目的に供するため貸し付けようとする場合である。
（表作の作付内容＝ 、裏作の作付内容＝ ）
 - 農地所有適格法人の常時従事者たる構成員がその土地をその法人に貸し付けようとする場合である。

<農地法第3条第2項第6号関係>

6 周辺地域との関係

権利を取得しようとする者又はその世帯員等の権利取得後における耕作又は養畜の事業が、権利を設定し、又は移転しようとする農地又は採草放牧地の周辺の農地又は採草放牧地の農業上の利用に及ぼすことが見込まれる影響を以下に記載してください。

(例えば、集落営農や経営体への集積等の取組への支障、農薬の使用方法の違いによる耕作又は養畜の事業への支障等について記載してください。)

※ 下記の記載事項を参考に、周辺農地の状況や権利取得後に周辺に影響を及ぼす影響を明記してください。

(例文) 売買(又は賃貸借)契約を締結する田はこれまでも水田として利用されており、契約締結後も同様に水田として利用するため、周辺の農地に農業上の利用に影響を及ぼすことはありません。また、農薬の使用方法等については、地域の防除基準に従います。

II 使用貸借又は賃貸借に限る申請での追加記載事項

権利を取得しようとする者が、農地所有適格法人以外の法人である場合、又は、その者又はその世帯員等が農作業に常時従事しない場合には、Iの記載事項に加え、以下も記載してください。

(留意事項)

農地法第3条第3項第1号に規定する条件その他適正な利用を確保するための条件が記載されている契約書の写しを添付してください。また、当該契約書には、「賃貸借契約が終了したときは、乙は、その終了の日から〇〇日以内に、甲に対して目的物を原状に復して返還する。乙が原状に復することができないときは、乙は甲に対し、甲が原状に復するために要する費用及び甲に与えた損失に相当する金額を支払う。」、「甲の責めに帰さない事由により賃貸借契約を終了させることとなった場合には、乙は、甲に対し賃借料の〇年分に相当する金額を違約金として支払う。」等を明記することが適当です。

<農地法第3条第3項第2号関係>

7 地域との役割分担の状況

地域の農業における他の農業者との役割分担について、具体的にどのような場面でどのような役割分担を担う計画であるかを以下に記載してください。

(例えば、農業の維持発展に関する話し合い活動への参加、農道、水路、ため池等の共同利用施設の取決めの遵守、獣害被害対策への協力等について記載してください。)

※ 下記の記載事項を参考に、周辺農地の状況や権利取得後に周辺に影響を及ぼす影響を明記してください。

(例文) 地域で定期的に行われている水路清掃や除草作業に参加し、周辺農家と協力して用水路等の管理に努めます。