

様式第5号(第8条関係)

松島町定住促進事業実績報告書

松島町長 様  
年 月 日  
↑未記入のままでお持ちください

申請者 住所 例)宮城郡松島町●●字■■××番地  
氏名 例)松島 太郎  
電話 例)000-0000-0000

↓未記入のままでお持ちください

年 月 日付け松 ( ) 指令第 号で交付決定通知のあった  
松島町定住促進事業補助金交付要綱第8条の規定により、次のとおり報告します。

補助金額	未記入のままでお持ちください 円	
補助金対象額	未記入のままでお持ちください 円	
住所(住宅取得地)	例)宮城郡松島町●●字■■××番地	
土地の概要	取得年月日	年 月 日 ※所有権移転(登記)の日
	取得価格	未記入のままでお持ちください
	面積	登記された面積 m <sup>2</sup>
住宅の概要	取得年月日	年 月 日 ※所有権移転(登記)の日
	取得価格	未記入のままでお持ちください
	面積	登記された面積 m <sup>2</sup>
	建物構造	例)木(造)、など 造 ※登記された構造
改修工事の概要 ※中古物件を購入し、 改修工事を行った 場合のみ記載	完了年月日	年 月 日 ※所有権移転(登記)の日
	工事費	未記入のままでお持ちください
	面積	登記された面積 m <sup>2</sup>
	内容	どこを改修したか、簡潔に記載願います。
業者名等	ハウスメーカーの会社名	
入居年月日	住民票に記載の転入日 年 月 日	
現地確認(町記入)	確認年月日	年 月 日
	確認者(職氏名印)	ここ2段は記入不要です。

※ 添付書類

- (1) 住宅の登記事項証明書等本人所有が確認できる書類の写し
- (2) 申請者及び居住する全ての世帯員が記載されている住民票の写し
- (3) 住宅の取得価格(土地の取得費、設計費及び改修費を含む。)を示す領収書等の写し  
※取得価格分、全ての領収書等の写し

※その他留意事項

- (1)の書類については、法務局での登記が完了した後にハウスメーカー(もしくは行政書士)から納品されている書類になると思います。もし、お手元がない場合は法務局で発行の手続きを行ってください。
- (2)の書類については、申請時点で町内に引っ越している方は申請時の添付書類と同じもので構いません。
- (3)の書類については、実際に誰にいくら支払ったのかを確認するために必要となります。提出の際に領収書を職員と確認しながら窓口で記入いただきたいので、書類提出の際は全ての領収書をお持ちいただけますと幸いです。