

松島町の給与・定員管理等について

1 総括

(1) 人件費の状況（普通会計決算）

区 分	住民基本台帳人口 (平成28年1月1日)	歳 出 額 A	実質収支	人 件 費 B	人件費率 B/A	(参考) 26年度の人件費率
平成 27年度	人 14,847	千円 16,345,910	千円 1,084,345	千円 1,137,024	% 7.0	% 6.7

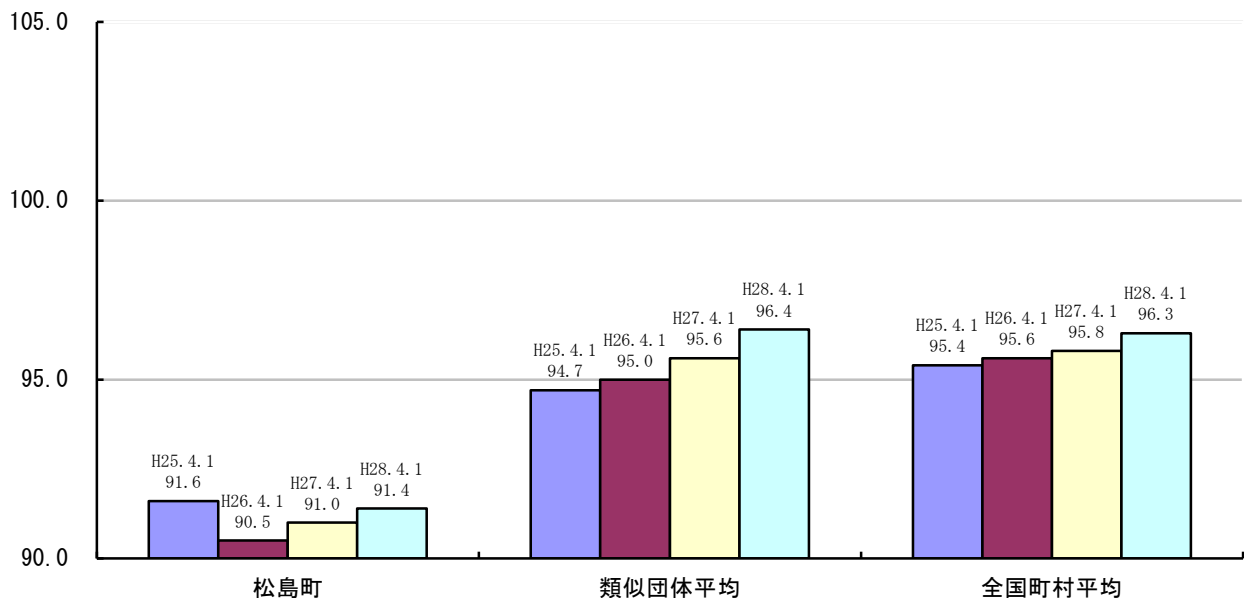
(2) 職員給与費の状況（普通会計決算）

区 分	職員数 A	給 与 費			
		給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B
平成 27年度	人 152	千円 468,131	千円 67,370	千円 169,395	千円 704,896

(参考)一人当た り給与費 B/A	(参考)類似団 体平均一人当 たり給与費
千円 4,637	千円 5,536

- (注) 1 職員手当には退職手当を含まない。
 2 職員数は、平成27年4月1日現在の人数である。
 3 給与費については、任期付短時間勤務職員（再任用職員（短時間勤務））の給与費が含まれており、職員数には当該職員を含んでいない。

(3) ラスパイレス指数の状況



- (注) 1 ラスパイレス指数とは、全地方公共団体の一般行政職の給料月額を同一の基準で比較するため、国の職員数（構成）を用いて、学歴や経験年数の差による影響を補正し、国の行政職俸給表（一）適用職員の俸給月額を100として計算した指数。

- 2 類似団体平均とは、人口規模、産業構造が類似している団体のラスパイレス指数を単純平均したものである。
- 3 平成25年は、国家公務員の時限的な（2年間）給与改定・臨時特例法による給与減額措置がないとした場合の値である。

(4) 給与制度の総合的見直しの実施状況について

【概要】国の給与制度の総合的見直しにおいては、俸給表の水準の平均2%の引下げ及び地域手当の支給割合の見直し等に取り組むとされている。

① 給料表の見直し

[実施]

実施内容（平均引下げ率、実施（実施予定）時期、経過措置の有無等具体的な内容（未実施の場合には、その理由））

給料表の改定実施時期：平成27年4月1日

内容：一般行政職の給料表について、国の見直し内容を踏まえ、平均2%引下げ。激変緩和のため、3年間（平成30年3月31日まで）経過措置（現給補償）を実施。

単純労務職給料表についても、一般行政職給料表との均衡を踏まえて見直しを実施。

② その他の見直し内容

管理職員特別勤務手当について、国と同様に見直しを実施。（平成27年4月1日実施）

2 職員の平均給与月額、初任給等の状況

(1) 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況（平成28年4月1日現在）

① 一般行政職

区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均給与月額 (国比較ベース)
松島町	41.3歳	292,798円	337,083円	316,118円
宮城県	42.3歳	321,467円	401,885円	356,741円
国	43.6歳	331,816円	—	410,984円
類似団体	41.1歳	302,840円	347,902円	327,761円

② 技能労務職

区分	公務員					民間		
	平均年齢	職員数	平均給料月額	平均給与月額(A)	平均給与月額(国ベース)	対応する民間の類似職種	平均年齢	平均給与月額(B)
松島町	50.5歳	4人	293,925円	313,692円	302,925円	—	—	—
うち自動車運転手	51.0歳	1人	296,200円	314,368円	296,200円	自家用乗用自動車運転手	53.7歳	212,900円
その他	50.3歳	3人	293,167円	313,467円	305,167円	—	—	—
宮城県	52.2歳	191人	324,449円	365,851円	348,020円	—	—	—
国	50.4歳	2,876人	287,447円	—	329,358円	—	—	—
類似団体	50.8歳	5人	292,157円	310,623円	302,979円	—	—	—

区分	参考
	A/B
松島町	—
うち自動車運転手	1.48
その他	—
宮城県	—
国	—
類似団体	—

区分	参考		
	年収ベース(試算値)の比較		
	公務員(C)	民間(D)	C/D
松島町	—	—	—
うち自動車運転手	4,860,640円	2,745,500円	1.77
その他	—	—	—

※民間データは、賃金構造基本統計調査において公表されているデータを使用している（平成25年度～平成27年度までの労働者数で加重平均3ヶ年平均）

※技能労務職の職種と民間の職種等の比較にあたり、年齢、業務内容、雇用形態等の点において完全に一致しているものではない。

※年収ベース「公務員(C)」及び「民間(D)」のデータは、それぞれ平均給与月額を1.2倍したものに、公務員においては前年度に支給された期末・勤勉手当、民間においては前年に支給された年間賞与の額を加えた試算値である。

③教育職

区 分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額
松島町	37.1歳	266,510円	287,712円
宮城県	44.6歳	376,572円	425,772円
類似団体	40.9歳	292,414円	314,367円

(注) 1 「平均給料月額」とは、平成28年4月1日現在における各職種ごとの職員の基本給の平均である。

2 「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、地域手当、住居手当、時間外勤務手当などのすべての諸手当の額を合計したものであり、地方公務員給与実態調査において明らかにされているものである。

また、「平均給与月額(国比較ベース)」は、比較のため、国家公務員と同じベース(＝時間外勤務手当等を除いたもの)で算出している。

(2) 職員の初任給の状況(平成28年4月1日現在)

区 分		松 島 町	宮 城 県	国
一般行政職	大 学 卒	176,700円	184,400円	176,700円
	高 校 卒	144,600円	149,900円	144,600円
技能労務職	高 校 卒	165,250円	147,600円	—
	中 学 卒	141,900円	131,000円	—

(3) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況(平成28年4月1日現在)

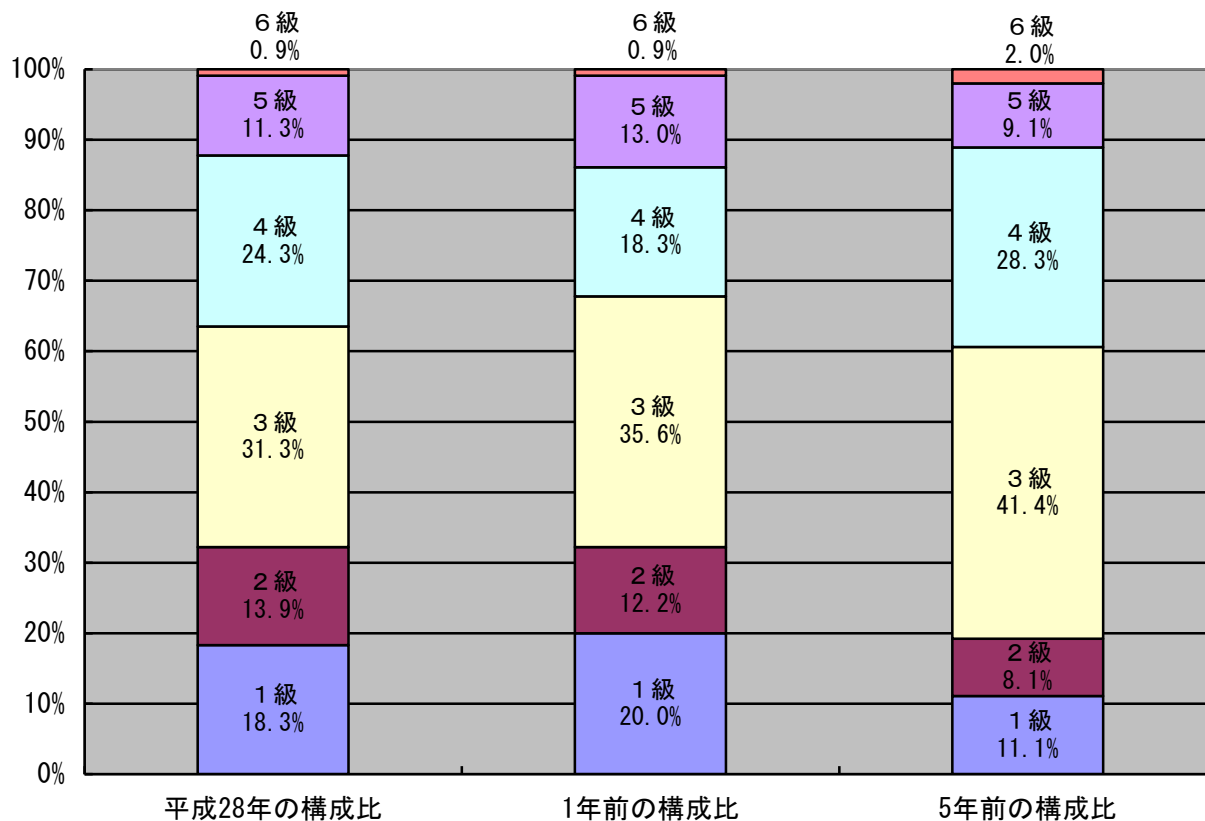
区 分		経験年数10年	経験年数20年	経験年数25年	経験年数30年
一般行政職	大 学 卒	250,429円	318,175円	368,020円	376,100円
	高 校 卒	223,700円	286,950円	319,525円	355,229円
技能労務職	高 校 卒	—	—	290,767円	—
	中 学 卒	—	—	—	—

3 一般行政職の級別職員数等の状況

(1) 一般行政職の級別職員数及び給料表の状況（平成28年4月1日現在）

区分	標準的な職務内容	職員数	構成比	1号給の給料月額	最高号給の給料月額
1級	主事、技師、保健師、栄養士、社会福祉士、保育士及び教諭の職務	21人	18.3%	140,100円	246,100円
2級	高度の知識又は経験を必要とする業務を行う主事等の職務	16人	13.9%	190,200円	303,000円
3級	副班長の職務又は職務の複雑、困難及び責任の度がこれと同程度のもので長が規則で定める職の職務	36人	31.3%	226,400円	348,800円
4級	班長の職務又は職務の複雑、困難及び責任の度がこれと同程度のもので長が規則で定める職の職務	28人	24.3%	259,900円	379,800円
5級	課長の職務又は職務の複雑、困難及び責任の度がこれと同程度のもので長が規則で定める職の職務	13人	11.3%	286,200円	391,800円
6級	重要な業務を所掌する課の長の職務又は職務の複雑、困難及び責任の度がこれと同程度のもので長が規則で定める職の職務	1人	0.9%	317,000円	409,000円

- (注) 1 松島町の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数である。
 2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務である。



- (注) 平成18年に8級制から6級制に変更している。（旧給料表の1級及び2級並びに4級及び5級をそれぞれ統合）

(2) 昇給への勤務成績の反映状況

平成 28 年 4 月 2 日から平成 29 年 4 月 1 日 までにおける運用	松島町		国	
	管理職員	一般職員	特定管理 職員	一般職員
イ 人事評価を実施した			○	○
標準に加え、上位及び下位の区分も適用			○	○
標準に加え、上位の区分も適用				
標準に加え、下位の区分も適用				
標準の区分のみ適用				
ロ 人事評価を実施していない	○	○		

4 職員の手当の状況

(1) 期末手当・勤勉手当

松 島 町	宮 城 県	国
1人当たりの平均支給額(平成27年度) 1,251千円	1人当たりの平均支給額(平成27年度) 1,710千円	—
(27年度支給割合) 期末手当 2.60月分 勤勉手当 1.60月分 (1.45)月分 (0.75)月分	(27年度支給割合) 期末手当 2.60月分 勤勉手当 1.60月分 (1.45)月分 (0.75)月分	(27年度支給割合) 期末手当 2.60月分 勤勉手当 1.60月分 (1.45)月分 (0.75)月分
(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～15%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～20% ・管理職加算 15～25%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～20% ・管理職加算 10～25%

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

○勤勉手当への勤務成績の反映状況(一般行政職)

平成28年度中における運用	松島町		国	
	管理職員	一般職員	特定管理職員	一般職員
イ 人事評価を実施した			○	○
標準に加え、上位及び下位の成績率も適用			○	○
標準に加え、上位の成績率も適用				
標準に加え、下位の成績率も適用				
標準の成績率のみ適用				
ロ 人事評価を実施していない	○	○		

(2) 退職手当(平成28年4月1日現在)

松 島 町			国		
(支給率)	自己都合	応募認定・定年	(支給率)	自己都合	応募認定・定年
勤続20年	20.445月分	25.55625月分	勤続20年	20.445月分	25.55625月分
勤続25年	29.145月分	34.5825月分	勤続25年	29.145月分	34.5825月分
勤続35年	41.325月分	49.59月分	勤続35年	41.325月分	49.59月分
最高限度額	49.59月分	49.59月分	最高限度額	49.59月分	49.59月分
その他の加算措置 定年前早期退職特例措置(2～20%)			その他の加算措置 定年前早期退職特例措置(2～45%)		
1人当たり 平均支給額 千円 19,330千円					

(注) 退職手当の1人当たり平均支給額は、平成27年度に退職した職員に支給された平均額である。

(3) 特殊勤務手当（平成28年4月1日現在）

支給実績（27年度決算）			288千円	
支給職員1人当たり平均支給年額（27年度決算）			24,000円	
職員全体に占める手当支給職員の割合（27年度）			6.9%	
手当の種類（手当数）			3種類	
手当の名称	主な支給対象職員	主な支給対象業務	支給実績 (27年度決算)	左記職員に対する支給 単価
税務手当	町税及び国民健康保険税の賦課徴収業務従事者		288千円	月額 2,000円
行旅病死取 扱手当	行旅病人の救護作業従事者		0千円	1回 800円
	行旅死亡人の取扱作業従事者		0千円	1回 1,500円
防疫業務手当	感染疾患の救護等の防疫業務従事者		0千円	1日 800円

(5) 時間外勤務手当

支給実績（27年度決算）	26,395千円
職員1人当たり平均支給年額 （27年度決算）	191千円
支給実績（26年度決算）	22,008千円
職員1人当たり平均支給年額 （26年度決算）	166千円

（注） 職員1人当たり平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績（○年度決算）」と同じ年度の4月1日現在の総職員数（管理職員、教育職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。）であり、短時間勤務職員を含む。

(4) その他の手当 (平成28年4月1日現在)

手 当 名	内容及び支給単価	国の制度との異同	国の制度と異なる内容	支給実績 (27年度決算)	支給職員 1人当たり 平均支給年額 (27年度決算)
扶養手当	1. 配偶者 13,000円 2. 子1人につき 6,500円 3. 父母等1人につき 6,500円 ※扶養親族である子のうち、満15歳に達する日後の最初の4月1日から満22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある子1人につき5,000円加算	同じ	—	16,925千円	219,799円
住居手当	借家・借間に居住している職員 ア. 月額23,000円以下の家賃を支払っている職員 【家賃】-12,000円 イ. 月額23,000円を超える家賃を支払っている職員 11,000円+ (【家賃】-23,000) ÷2 (限度額 27,000円)	同じ	—	9,467千円	270,487円
通勤手当	1. 交通機関等の利用者 6月毎に6月に要する運賃等相当額 (1月あたり55,000円限度) 2. 交通用具使用者(1月あたり) 使用距離(片道)により2,000円~31,600円 3. 交通機関と交通用具の併用者 運賃相当額+交通用具使用の額。ただし1月あたり55,000円を限度とする。	同じ	—	11,552千円	92,419円
管理職手当	管理又は監督する地位にある職員に対し、支給する 支給額 22,200円~41,400円			12,997千円	333,266円
宿日直手当	正規の勤務時間以外の時間及び休日等に、本来の勤務に従事しないで宿日直勤務をした場合に支給 支給額 勤務1回につき 4,200円	同じ	—	0千円	0円
休日勤務手当	休日において正規の勤務を命じられた職員の勤務1時間当たりの給与額に135/100を乗じた額	同じ	—	0千円	0円
夜間勤務手当	午後10時から翌日の午前5時まで正規の勤務を命じられた職員の勤務1時間当たりの給与額の25/100を乗じた額	同じ	—	0千円	0円
管理職員特別勤務手当	管理職員が週休日等に勤務した場合に1勤務当たり2,000円~6,000円を支給(勤務に従事した時間が6時間を超える場合は150/100を乗じた額)	同じ	—	44千円	8,800円
災害派遣手当	災害復旧のため国又は地方公共団体から派遣された職員が滞在する場合1日につき6,620円を超えない額			0千円	0円

5 特別職の報酬等の状況（平成28年4月1日現在）

区 分		給 料 月 額 等		
給 料	町 長	843,000円	(参考) 類似団体における最高/最低額 850,000円 / 550,000円	
	副 町 長	645,000円	674,000円 / 476,000円	
報 酬	議 長	297,000円	367,200円 / 218,000円	
	副 議 長	251,000円	340,000円 / 174,000円	
	議 員	230,000円	320,000円 / 155,000円	
期 末 手 当	町 長 副 町 長	(27年度支給割合) 3.15月分		
	議 長 副 議 長 議 員	(27年度支給割合) 3.15月分		
退 職 手 当	町 長	(算定方式) 給料月額×支給率(44/100)×勤続月数	(1期の手当額) 17,804,160円	(支給時期) 通算又は任期毎
	副 町 長	給料月額×支給率(26/100)×勤続月数	8,049,600円	通算又は任期毎

(注) 1 給料及び報酬の()内は、減額措置を行う前の金額である。

2 退職手当の「1期の手当額」は、4月1日現在の給料月額及び支給率に基づき、1期(4年=48月)勤めた場合における退職手当の見込額である。

6 職員数の状況

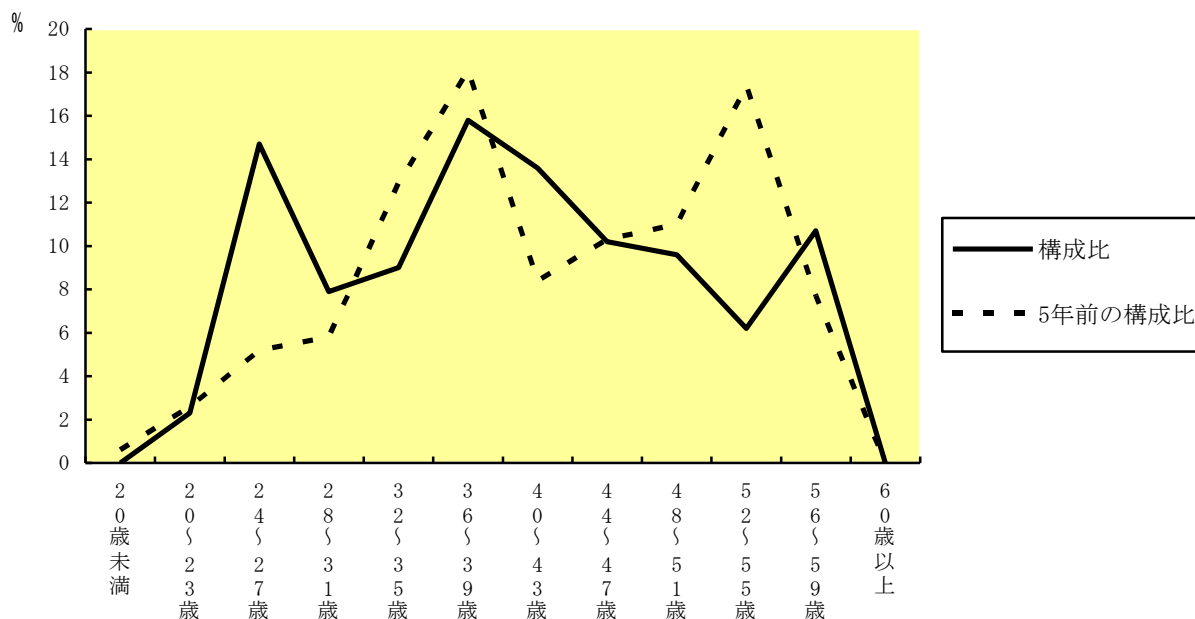
(1) 部門別職員数の状況と主な増減理由

区 分 部 門		職 員 数		対 前 年 増 減 数	主 な 増 減 理 由	
		平成27年	平成28年			
普 通 会 計 部 門	議 会	4人	4人			
	一 般 行 政 部 門	総 務	39人	37人	△2人	育児休業職員等配置換えによる減
		税 務	10人	10人		
		民 生	27人	30人	3人	業務増加による増
		衛 生	10人	9人	△1人	業務見直しによる減
		農 水	6人	7人	1人	業務増加による増
		商 工	7人	7人		
		土 木	21人	16人	△5人	業務見直し等による減
	計	124人	120人	△4人	<参考> 人口1万当たり職員数 80.82人 (類似団体の人口1万当たりの職員数 83.87人)	
	教 育 部 門	28人	30人	2人	管理職新設等による増	
小 計	152人	148人	△4人	<参考> 人口1万当たり職員数 101.03人 (類似団体の人口1万当たりの職員数 102.97人)		
公 営 会 企 計 業 部 等 門	水 道	7人	7人			
	下 水 道	4人	7人	3人	業務増加による増	
	そ の 他	12人	13人	1人	業務増加による増	
	小 計	23人	27人	4人		
合 計	175人 [221人]	177人 [221人]	2人 [221人]	<参考> 人口1万当たり職員数 119.22人		

(注) 1 職員数は一般職に属する職員数である。

2 []内は、条例定数の合計である。

(2) 年齢別職員構成の状況（平成28年4月1日現在）



区分	20歳未満	20歳～23歳	24歳～27歳	28歳～31歳	32歳～35歳	36歳～39歳	40歳～43歳	44歳～47歳	48歳～51歳	52歳～55歳	56歳～59歳	60歳以上	計
職員数	0人	4人	26人	14人	16人	28人	24人	18人	17人	11人	19人	0人	177人

(3) 職員数の推移

(単位：人・%)

部門別 \ 年度	平成23年	平成24年	平成25年	平成26年	平成27年	平成28年	過去5年間の増減数(率)
一般行政	105人	110人	119人	120人	124人	120人	15人(14.3%)
教育	30人	28人	25人	25人	28人	30人	0人(0.0%)
普通会計計	135人	138人	144人	145人	152人	150人	15人(11.1%)
公営企業等会計計	21人	22人	24人	22人	23人	27人	6人(28.6%)
総合計	156人	160人	168人	167人	175人	177人	21人(13.5%)

(注) 1 各年における定員管理調査において報告した部門別職員数。

2 合併した団体にあつては、合併前の年については合併前の旧団体の合計職員数。

7 公営企業職員の状況

(1) 水道事業

① 職員給与費の状況

ア 決算

区 分	総費用 A	純損益又は 実質収支	職員給与費 B	総費用に占める 職員給与費比率 B/A	(参考) 26年度の総費用に占 める職員給与費比率
平成 27年度	千円 539,049	千円 17,674	千円 41,425	% 7.2	% 6.4

区 分	職員数 A	給 与 費				一人当たり 給与費 B/A	(参考)市町村平均 一人当たり給与費
		給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B		
平成 27年度	人 7	千円 27,096	千円 3,868	千円 10,461	千円 41,425	千円 5,918	千円 6,190

- (注) 1 職員手当には退職給与金を含まない。
2 職員数は、平成28年3月31日現在の人数である。

② 職員の平均年齢、基本給及び平均月収額の状況（平成28年4月1日現在）

区 分	平均年齢	基本給	平均月収額
松 島 町	44.0歳	324,657円	453,703円
団 体 平 均	44.7歳	346,797円	514,785円

(注) 平均月収額には、期末・勤勉手当等を含む。

③ 職員の手当の状況

ア 期末手当・勤勉手当

松 島 町	松 島 町（一般行政職）
1人当たりの平均支給額(平成27年度) 1,494千円	1人当たりの平均支給額(平成27年度) 1,251千円
(27年度支給割合) 期末手当 2.60月分 勤勉手当 1.60月分 (1.45)月分 (0.75)月分	(27年度支給割合) 期末手当 2.60月分 勤勉手当 1.60月分 (1.45)月分 (0.75)月分
(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～15%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～15%

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

イ 退職手当（平成28年4月1日現在）

松 島 町			松 島 町（一般行政職）		
（支給率）	自己都合	応募認定・定年	（支給率）	自己都合	応募認定・定年
勤続20年	20.445月分	25.55625月分	勤続20年	20.445月分	25.55625月分
勤続25年	29.145月分	34.5825月分	勤続25年	29.145月分	34.5825月分
勤続35年	41.325月分	49.59月分	勤続35年	41.325月分	49.59月分
最高限度額	49.59月分	49.59月分	最高限度額	49.59月分	49.59月分
その他の加算措置			その他の加算措置		
定年前早期退職特例措置(2~20%)			定年前早期退職特例措置(2~20%)		

ウ 地域手当（平成28年4月1日現在）

支 給 実 績（27年度決算）		0千円	
支給職員1人当たり平均支給年額（27年度決算）		0円	
支給対象地域	支給率	支給対象職員数	国の制度（支給率）
多賀城市	10%	0人	10%
仙台市、富谷市	6%	0人	6%
名取市、利府町	3%	0人	3%
東京都特別区	20%	0人	20%

エ 特殊勤務手当（平成28年4月1日現在）

なし

オ 時間外勤務手当

支給実績（27年度決算）	641千円
職員1人当たり平均支給年額（27年度決算）	160千円
支給実績（26年度決算）	669千円
職員1人当たり平均支給年額（26年度決算）	167千円

（注）1 時間外勤務手当には、休日勤務手当を含む。

2 職員1人当たり平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績（○年度決算）」と同じ年度の4月1日現在の総職員数（管理職員、教育職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。）であり、短時間勤務職員を含む。

カ その他の手当（平成28年4月1日現在）

手 当 名	内容及び支給単価	一般行政職の制度と異同	一般行政職の制度と異なる内容	支給実績 (27年度決算)	支給職員 1人当たり 平均支給年額 (27年度決算)
扶養手当	1. 配偶者 13,000円 2. 子1人につき 6,500円 3. 父母等1人につき 6,500円 ※扶養親族である子のうち、満15歳に達する日後の最初の4月1日から満22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある子1人につき5,000円加算	同じ	—	1,194千円	199,000円
住居手当	借家・借間に居住している職員 ア. 月額23,000円以下の家賃を支払っている職員 【家賃】-12,000円 イ. 月額23,000円を超える家賃を支払っている職員 11,000円+（【家賃】-23,000）÷2 (限度額 27,000円)	同じ	—	558千円	279円
通勤手当	1. 交通機関等の利用者 6月毎に6月に要する運賃等相当額 (1月あたり55,000円限度) 2. 交通用具使用者(1月あたり) 使用距離(片道)により2,000円～31,600円 3. 交通機関と交通用具の併用者 運賃相当額+交通用具使用の額。ただし1月あたり55,000円を限度とする。	同じ	—	469千円	93,840円
管理職手当	管理又は監督する地位にある職員に対し、支給する 支給額 22,200円～41,400円			1,006千円	335,200円
宿日直手当	正規の勤務時間以外の時間及び休日等に、本来の勤務に従事しないで宿日直勤務をした場合に支給 支給額 勤務1回につき 4,200円	同じ	—	0千円	0円
休日勤務手当	休日において正規の勤務を命じられた職員の勤務1時間当たりの給与額に135/100を乗じた額	同じ	—	0千円	0円
夜間勤務手当	午後10時から翌日の午前5時まで正規の勤務を命じられた職員の勤務1時間当たりの給与額の25/100を乗じた額	同じ	—	0千円	0円
管理職員特別勤務手当	管理職員が週休日等に勤務した場合に1勤務当たり2,000円～6,000円を支給（勤務に従事した時間が6時間を超える場合は150/100を乗じた額）	同じ	—	0千円	0円
災害派遣手当	災害復旧のため国又は地方公共団体から派遣された職員が滞在する場合1日につき6,620円を超えない額			0千円	0円