

住民票の写し等交付請求書

松島町長 宛

令和 年 月 日

① どなたの証明が必要ですか

住所	松島町 (アパート等の名称)
ふりがな	生年月日 明・大・昭 平・令 年 月 日生
氏名	*他に必要な人の名(世帯全員の住民票の写しのときは記入不要です) 氏名 年 月 日生 一緒・各々

② 何通必要ですか

住民票の写し等 (必要な通数をご記入下さい)	・(4人まで) 1通 200円 世帯全員 (住民票謄本) ・(5~8人まで) 1通 400円 ・(9人~12人まで) 1通 600円	通	除票	1通 200円	通
	本人のみ (住民票抄本)	1通 200円	通	記載事項証明書	1通 200円 通
	世帯の一部(料金は世帯全員と同じ)	通	計	円	

③ 何にお使いになりますか

印を付けてください

<input type="checkbox"/> 運転免許証取得・更新・変更 (本籍を記載)	<input type="checkbox"/> 自動車の購入・廃車 (本籍・続柄省略)	<input type="checkbox"/> 年金の申請 (本籍・続柄記載)
<input type="checkbox"/> 健康保険の扶養申請 (続柄を記載)	<input type="checkbox"/> 児童手当等申請 (本籍・続柄記載)	<input type="checkbox"/> 登記 (本籍・続柄・住所履歴記載)

その他

【注意】 住民票の写しには「本籍」「世帯主との続柄」「住民票コード」等が**省略**されますが、必要な方は必要項目に をしてください。

<input type="checkbox"/> 本籍	<input type="checkbox"/> 続柄	<input type="checkbox"/> 住民票コード	<input type="checkbox"/> 外国人住民固有項目
<input type="checkbox"/> 以前の住所(
<input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー)			

*個人番号(マイナンバー)、または住民票コード記載の住民票の写しを請求する場合は、請求時に提出先や利用方法等について確認させていただきます。

*個人番号(マイナンバー)、または住民票コード記載の住民票の写しを同一世帯の方以外が請求する場合は、窓口での交付はできません。ご本人様宛てに郵送することになりますので、切手を貼った宛先記載の返信用封筒をご用意ください。

<input checked="" type="checkbox"/> 印を付けてください <input type="checkbox"/> 本人	④ 請求者はどなたですか
<input type="checkbox"/> 同一世帯員	<input type="checkbox"/> ①と同じ 住所
<input type="checkbox"/> その他	ふりがな 氏名 ①との関係

<input checked="" type="checkbox"/> 印を付けてください <input type="checkbox"/> 本人	⑤ 窓口に来られたのはどなたですか
<input type="checkbox"/> 同一世帯員	<input type="checkbox"/> ①と同じ 住所
<input type="checkbox"/> 代理人	ふりがな 生年月日 明・大・昭 ①との 氏名 年 月 日 関係 平・令
<input type="checkbox"/> その他	

*偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます。

※同一世帯の方以外が請求する場合は、自署された委任状が必要となります。